

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 724/AV1 DEL 05/07/2016**

**Oggetto: CONTINUITA' ASSISTENZIALE AREA VASTA 1 - PRESA D'ATTO  
SOSTITUZIONI II TRIMESTRE 2016**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto della sostituzione per malattia della Dr.ssa Lapenna Annalisa, medico titolare di continuità assistenziale presso la sede di Fano-Mondolfo, con il Dr. Montesi Lorenzo, per il mese di maggio 2016;
2. di prendere atto della sostituzione per malattia della Dr.ssa Di Martino Floriana, medico titolare di continuità assistenziale presso la sede di Fossombrone, con la Dr.ssa Carfagna Ilia per il mese di giugno 2016;
3. di prendere atto della sostituzione per infortunio della Dr.ssa Federini Federica, medico titolare di continuità assistenziale presso la sede di Pesaro, con il Dr. Ciavaglia Andrea, per il mese di giugno 2016;
4. di prendere atto delle dimissioni della Dr.ssa Ferrara Francesca, con incarico trimestrale per il servizio di continuità assistenziale, presso la sede di Fossombrone, per n. 12 ore settimanali a decorrere dal 01/06/2016 e della relativa sostituzione con i collegi in servizio presso la medesima postazione;
5. di prendere atto delle dimissioni del Dr. Manocchia Fabio, con incarico trimestrale per il servizio di continuità assistenziale, presso la sede di Pergola, per n. 24 ore settimanali a decorrere dal 01/06/2016 e della relativa sostituzione con il dr. Montesi Lorenzo;
6. di attestare che, dal presente atto, non derivano oneri aggiuntivi a carico della Area Vasta 1, in quanto gli stessi sono già stati previsti con Determine DAV1 n. 422 del 28/04/2016 e n. 510 del 19/05/2016;

7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della LR 26/96 ed al nucleo controllo atti interno;
8. di dichiarare che il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n.26/96, come sostituto dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

Dott. Giuseppe Loco

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

## UOC Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e Strutture Accreditate

### Normativa di riferimento:

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale;
- Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale.

Con Determina DAV1 n. 194 del 02/03/2016 è stata approvata la graduatoria per il conferimento degli incarichi di continuità assistenziale, dalla quale sono stati individuati i medici aventi titolo a ricoprire i suddetti incarichi di sostituzione e con le Determinate DAV1 n. 422 del 28/04/2016 e n. 510 del 19/05/2016 sono stati conferiti i relativi incarichi.

Successivamente, con note acquisite agli atti di questo ufficio, il dr. Manocchia Fabio e la dr.ssa Ferrara Francesca hanno rassegnato le loro dimissioni dall'incarico, con decorrenza 01/06/2016, e si è preso atto dei certificati di malattia presentati dalla Dr.ssa Di Martino Floriana, dalla dr.ssa Federini Federica e dalla dr.ssa Lapenna Annalisa.

Per quanto sopra esposto, al fine di garantire il servizio in oggetto, si è reso necessario attribuire nuovi incarichi per la sostituzione dei medici dimissionari ed in malattia.

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche espresse, si propone:

1. di prendere atto della sostituzione per malattia della Dr.ssa Lapenna Annalisa, medico titolare di continuità assistenziale presso la sede di Fano-Mondolfo, con il Dr. Montesi Lorenzo, per il mese di maggio 2016;
2. di prendere atto della sostituzione per malattia della Dr.ssa Di Martino Floriana, medico titolare di continuità assistenziale presso la sede di Fossombrone, con la Dr.ssa Carfagna Ilia per il mese di giugno 2016;
3. di prendere atto della sostituzione per infortunio della Dr.ssa Federini Federica, medico titolare di continuità assistenziale presso la sede di Pesaro, con il Dr. Ciavaglia Andrea, per il mese di giugno 2016;
4. di prendere atto delle dimissioni della Dr.ssa Ferrara Francesca, con incarico trimestrale per il servizio di continuità assistenziale, presso la sede di Fossombrone, per n. 12 ore settimanali a decorrere dal 01/06/2016 e della relativa sostituzione con i collegi in servizio presso la medesima postazione;
5. di prendere atto delle dimissioni del Dr. Manocchia Fabio, con incarico trimestrale per il servizio di continuità assistenziale, presso la sede di Pergola, per n. 24 ore settimanali a decorrere dal 01/06/2016 e della relativa sostituzione con il dr. Montesi Lorenzo;
6. di attestare che, dal presente atto, non derivano oneri aggiuntivi a carico della Area Vasta 1, in quanto gli stessi sono già stati previsti con con Determinate DAV1 n. 422 del 28/04/2016 e n. 510 del 19/05/2016;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della LR 26/96 ed al nucleo controllo atti interno;

8. di dichiarare che il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n.26/96, come sostituito dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

Il Responsabile dell'istruttoria  
(Dott.ssa Rossella Cavallo)

Il Responsabile del procedimento  
(Dott.ssa M. Maddalena Cecchi)

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico dell'Area Vasta 1.

Il Responsabile del Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Anna Olivetti)

Il Responsabile del Bilancio  
(Dott.ssa Laura Cardinali)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- ALLEGATI -**

Non sono presenti allegati